

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Pilchowice
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
LKS „Orzeł” Stanica ul. Sportowa 44-145 Stanica KRS 0000001563 tel. 500-170-406 (prezes) e-mail: orzelstanica@zabrze.slzpn.pl www. -----	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Iwona Frączek – Wiceprezes ds. Finansowych tel. 507-064-231 e-mail: orzelstanica@zabrze.slzpn.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja Gminnego Turnieju Oldbojów w piłce nożnej 2021			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	08.09.2021	Data zakończenia	20.09.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadanie polegać będzie na organizacji w jedną z wrześniowych sobót (11.09.2021, przy czym termin ten jest uzależniony od warunków atmosferycznych - w przypadku niekorzystnych - organizator przeniesie imprezę na następny weekend) imprezy sportowo-rekreacyjnej pn. „Gminny Turniej Oldbojów w Piłce Nożnej”.</p> <p>Turniej rozegrany zostanie na boisku sportowym w Stanicy, przy ul. Sportowej.</p> <p>W czasie imprezy minimum 4 drużyny piłkarskie, składające się z piłkarzy amatorów w wieku 35 +, będzie rywalizowało o tytuł najlepszej drużyny.</p> <p>Podczas imprezy zostaną rozegrane mecze piłkarskie. System rozgrywek uzależniony będzie od ilości drużyn (gdy w rozgrywkach uczestniczyć będą 4 lub 5 drużyn – mecze odbędą się na zasadzie każdy z każdym; gdy drużyn będzie 6 – będą one rywalizować w dwóch grupach, w finale zwycięzcy poszczególnych grup będą rywalizować o I, II i III miejsce).</p> <p>W czasie meczów zapewniona będzie profesjonalna obsługa sędziowska (2 sędziów), obsługa medyczna i napoje dla zawodników.</p> <p>Każdy mecz zostanie rozegrany z wykorzystaniem zakupionych na ten cel piłek meczowych.</p> <p>Impreza będzie miała charakter otwarty, tj. wszyscy pasjonaci piłki nożnej będą mogli uczestniczyć w tym wydarzeniu jako widzowie (uczestnictwo pośrednie), a mężczyźni z terenu gminy w wieku 35+ będą reprezentować jedną z drużyn (uczestnictwo czynne).</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Bezpośrednimi adresatami zadania będą mieszkańcy gminy Pilchowice, w wieku +35 lat, którzy w obecnym sezonie rozgrywkowym nie uczestniczą w rozgrywkach ligowych. W każdej drużynie dopuszcza się udział w rozgrywkach również osób w wieku 30-35 lat, przy czym podczas rozgrywek na boisku nie może grać więcej niż 1 taka osoba w każdej z drużyn). Nie będą pobierane opłaty od uczestników zadania.

Planuje się, że aktywny udział w imprezie weźmie ok. 80 osób (w tym: drużyny, trenerzy, kierownicy drużyn, sędziowie, opieka medyczna).

Drużynom biorącym udział w imprezie planuje się przyznać nagrody (dyplomy, puchary i nagrody rzeczowe).

Przed planowanym terminem turnieju przeprowadzone zostaną prace pielęgnacyjne w celu przygotowania płyty boiska do meczów, a po zakończonym turnieju obiekt zostanie uprzątnięty, murawa zostanie doprowadzona do należytego stanu (likwidacja ubytków w murawie powstałych w trakcie turnieju), dlatego konieczne jest dokonanie zakupu środków do pielęgnacji płyty boiska (takie jak nawozy, trawa, paliwo do kosiarki) oraz środków do oznaczenia linii na boisku (emulsja).

Głównym celem wydarzenia będzie popularyzacja i upowszechnianie sportu wśród mieszkańców Gminy Pilchowice. Dodatkowo realizacja turnieju będzie miała również aspekt integracyjny: po zakończeniu zmagani sportowych zawodnicy będą mieli możliwość spotkania się (podczas spotkania przewidziano posiłek rekreacyjny - kiełbaski grillowane wraz dodatkami, serwis kawowy z dodatkami), pochwalenia się swoimi osiągnięciami i wymiany doświadczeń, co umocni w nich poczucie jedności, a dodatkowo rozbudzi chęć pracy nad sportowymi umiejętnościami, tak by w przyszłości osiągać jeszcze lepsze wyniki.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
turniej plenerowy	1	dokumentacja zdjęciowa, wykaz drużyn, plakat,

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

- organizacja i udział w rozgrywkach ligowych (w ramach własnej bieżącej działalności)
- organizacja zajęć treningowych i turniejów dla grup młodzieżowych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	piłki meczowe i nagrody (puchary, dyplomy, nagrody rzeczowe)	3 210		
2.	obsługa sędziowska	480		
3.	wyposażenie apteczki	200		
4.	opieka medyczna podczas rozgrywek	100		
5.	środki do przygotowania murawy (trawa, nawóz, emulsja, paliwo)	560		
6.	napoje i poczęstunek dla zawodników	1 700		
7.	obsługa administracyjna zadania (organizacja zakupów, promocja zadania, przygotowanie turnieju - 8 h x 30 zł)	240		
8.	prace porządkowe (12h x 20 zł)	240		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 730 zł	6 250 zł	480 zł (wolontariat)

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

LUDOWY KLUB SPORTOWY
ORZEŁ STANICA
WICEPREZES DS. FINANSOWYCH
Iwona Frączek

Data 30.08.2021

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

LUDOWY KLUB SPORTOWY
ORZEŁ STANICA
PREZES
Romuald Bryłka